

ESKİŞEHİR TEKNİK ÜNİVERSİTESİ TAKDİR, TANIMA VE ÖDÜL YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 – (1) Bu Yönerge; Eskişehir Teknik Üniversitesi personelinin ve öğrencilerinin alanlarındaki çalışmalarında göstermiş oldukları başarıların değerlendirilip takdir edilmesine, tanınmasına ve ödüllendirilmesine, bu suretle çalışmalarının sürekliliğinin ve niteliğinin teşvik edilerek performanslarının artırılmasına yönelik usul ve esasları düzenler.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 20 nci maddesi hükmüne istinaden 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 122 nci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Akademik Personel: Eskişehir Teknik Üniversitesinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa tabi olarak görev yapan kadrolu öğretim elemanlarını,
 - b) Birim: Eskişehir Teknik Üniversitesine bağlı enstitü, fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarını,
 - c) Değerlendirme Komisyonu: Takdir-tanım ve verilecek ödüllere yönelik son değerlendirmeyi yapan Komisyonu,
 - ç) Hizmet Anısı Ödülü: Personele hizmet süresine bağlı olarak verilen Teşekkür Plaketi veya Belgesini,
 - d) İdari Personel: Eskişehir Teknik Üniversitesinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa veya 4857 sayılı İş Kanununa tabi olarak görev yapan personeli,
 - e) İdari Personel Performans Ödülü: Eskişehir Teknik Üniversitesi idari personeline başarılı çalışmalarından dolayı verilen ödülü,
 - f) Mezun: Eskişehir Teknik Üniversitesi mezunlarını,
 - g) Ödül Yılı: Ödülün verileceği yıldan bir önceki yılı,
 - ğ) Öğrenci: Eskişehir Teknik Üniversitesine kayıtlı öğrencileri,
 - h) Ön Değerlendirme Komisyonu: Eskişehir Teknik Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltirme ve Atanma Yönergesi kapsamında birimlerde/bölümlerde oluşturulan Komisyonları,
 - ı) Personel Daire Başkanı: Eskişehir Teknik Üniversitesi Personel Daire Başkanını,
 - i) Rektör: Eskişehir Teknik Üniversitesi Rektörünü,
 - j) Senato: Eskişehir Teknik Üniversitesi Senatosunu,
 - k) Üniversite: Eskişehir Teknik Üniversitesini,
 - l) Yönetim Kurulu: Eskişehir Teknik Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Ödül Türleri

Bilim, Teknoloji, Sanat, Tasarım ve Topluma Hizmet Ödülleri

MADDE 4 – (1) Ödül yılında/ödül döneminde; Üniversitedeki akademik personelin, öğrencilerin/mezunların “Üniversitenin Stratejik Planı”nın araştırma ve topluma hizmet amaçlarına yönelik olarak yaptıkları araştırma, proje, eser, tasarım, patent, etkinlik vb. çalışmaları değerlendirilerek kendilerine aşağıdaki ödüller verilir.

a) Makale Performans Ödülü; ilgili yıl içerisinde SCIE, SSCI veya AHCI indekslerinde taranan dergilerde toplam en az 4 (dört) adet makale ve/veya SSCI veya AHCI indekslerinde taranan toplam en az 2 (iki) adet makale yayını yapan öğretim elemanlarına, SCIE, SSCI veya AHCI indekslerinde taranan dergilerde toplam en az 2 (iki) adet makale ve/veya SSCI veya AHCI indekslerinde taranan en az 1 (bir) adet makale yayını yapan araştırma/öğretim görevlilerine, ve InCites dergi etki değerinde ilk %1’lik dilime giren dergilerde yayın yapan akademik personele verilir.

b) En Yüksek Bütçeli Proje Ödülü; ödül yılında BAP haricindeki kaynaklardan fonlanan ve Üniversite’ye aktarılan proje bütçesi en yüksek olan ilk 3 (üç) araştırma projesi yürütücüsüne verilir. Uzun süreli projelerde, toplam proje bütçesi verildiği yıl için kullanılır, diğer yıllara bölünüp kullanılamaz. Erasmus+ programı kapsamındaki projeler değerlendirmeye alınmaz.

c) Topluma Hizmet Ödülü; ödül yılında Topluma Hizmet Uygulamaları veya Gönüllülük Çalışmaları dersleri kapsamında veya bu dersler dışında yapmış olduğu topluma hizmet çalışmalarıyla topluma en yüksek katkıyı sağlayan veya en özgün çalışmaları yürüten 3 (üç) akademik personele verilir.

ç) Fikri Haklar Ödülü; Üniversitede yaptığı çalışmalar sonucunda ilgili yılda Üniversite adına en az 1 (bir) adet ulusal/uluslararası patenti/faydalı modeli tescil edilen akademik personele verilir.

d) Girişimcilik Ödülü; ödül yılında şirket kuran akademik personele verilir.

e) Makale İşbirliği Ödülü; ödül yılında SCIE, SSCI veya AHCI indekslerinde taranan dergilerde Üniversite adresli en çok sanayi işbirliği veya uluslararası işbirliği içeren makale yayımlayan ilk 3 (üç) akademik personele verilir.

f) USİP Ödülü; ödül yılında Üniversite-Sanayi İşbirliği kapsamında Üniversite Döner Sermayesi veya TTO A.Ş.’si üzerinden yapılan görevlendirmelerle yer aldığı projelerin üniversiteye aktarılan toplam bütçesi en yüksek olan ilk 3 (üç) akademik personele verilir.

g) Doktora Tez Ödülü; ödülün verildiği yıldan önceki son üç yılda tamamlanmış doktora tezinden yaptığı çalışmalarla, Eskişehir Teknik Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltme ve Atama Yönergesine göre alanında (Mühendislik ve Fen; Mimarlık, Tasarım ve

Sanat; Sosyal ve Beşeri Bilimler; Kuramsal Konular) başvuranlar arasında en yüksek puanı toplayan ilk 3 (üç) tezin öğrencilerine/mezunlarına ve tez danışmanlarına verilir.

ğ) Yüksek Lisans Tez Ödülü; ödülün verildiği yıldan önceki üç yılda tamamlanmış yüksek lisans tezinden yaptığı çalışmalarla, Eskişehir Teknik Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltirme ve Atanma Yönergesine göre alanında (Mühendislik ve Fen; Mimarlık, Tasarım ve Sanat; Sosyal ve Beşeri Bilimler; Kuramsal Konular) başvuranlar arasında en yüksek puanı toplayan ilk 3 (üç) tezin öğrencilerine/mezunlarına ve tez danışmanlarına verilir.

h) Lisans Araştırma Ödülü; ödülün verildiği yıldan önceki üç yılda tamamlanmış olan ve TÜBİTAK 2209 projesine başvurmuş lisans çalışmasından yaptığı çalışmalarla, Eskişehir Teknik Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltirme ve Atanma Yönergesine göre alanında (Mühendislik ve Fen; Mimarlık, Tasarım ve Sanat; Sosyal ve Beşeri Bilimler; Kuramsal Konular) başvuranlar arasında en yüksek puanı toplayan ilk 3 (üç) çalışmanın-öğrencilerine/mezunlarına ve danışmanlarına verilir.

Eğitim-Öğretim Ödülü

MADDE 5 – (1) Eğitim-Öğretim Ödülü; akademik personelin ödül yılında yürüttüğü dersler ve eğitim-öğretim faaliyetlerine katkıları dikkate alınarak EK-1'deki tabloya göre yapılan hesaplama sonucunda Üniversite genelinde başvuranlar arasında en yüksek puanı toplayan ilk 5 (beş) akademik personele verilir.

İdari Personel Performans Ödülü

MADDE 6 – (1) Ödül yılında, görevli oldukları birimlerde Üniversitede sunulan hizmetlerin etkinlik ve kalitesinin yükseltilmesine katkı sağlamak, kamu kaynağında önemli ölçüde tasarruf sağlamak, kamu zararının oluşmasını engellemek, kamusal fayda ve gelirlerin beklenenin üzerinde arttırılmasını sağlamak gibi kriterler doğrultusunda Üniversiteye fayda sağlayan en fazla 5 (beş) idari personele verilir. Aday memurlar ve değerlendirmenin başladığı tarihten geriye doğru son bir yıl içinde disiplin cezası alanlar bu ödülü alamazlar.

(2) İdari Personel Performans Ödülü alan personele, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından ilan edilen Erasmus+ Eğitim Alma Hareketliliğine yapacağı başvurularda; Erasmus+ Değişim Programı KA131 ve KA171 Öğrenim Hareketliliği, Staj Hareketliliği ve Personel Ders Verme/Eğitim Alma Hareketliliği Değerlendirme Ölçütlerinde ilave puan verilir.

Hizmet Anısı Ödülü

Madde 7 – (1) Asgari 5 yıl Üniversitede hizmet etmiş olmak koşuluyla ödülün verildiği yıl kamuya 20 nci, 30 uncu ve 40 ıncı hizmet yılında olan personele ve emekli olan tüm personele Üniversiteye yaptıkları katkılardan dolayı “Plaket” veya “Teşekkür Belgesi” verilir. Değerlendirmenin başladığı tarihten geriye doğru son bir yıl içinde disiplin cezası alanlar bu ödülü alamazlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Ödül Başvuruları ve Değerlendirme, Başvuru Puanlarının Hesaplanması

Ödül başvuruları ve değerlendirme

MADDE 8 – (1) Makale Performans Ödülü, En Yüksek Bütçeli Proje Ödülü, Fikri Haklar Ödülü, Girişimcilik Ödülü, Makale İşbirliği Ödülü ve USİP Ödülü için başvuru alınmaz. Bu ödüllerle ilgili kanıtlar, Değerlendirme Komisyonu ve Rektörlük tarafından temin edilir.

(2) Doktora tez ödülü, yüksek lisans tez ödülü ve lisans araştırma ödülüne başvuru; çalışmayı yapan öğrenci ve danışmanı tarafından, danışmanın kadrosunun bulunduğu birime/bölüme birlikte yapılır. Birimlerde/bölümlerde “Ön Değerlendirme Komisyonu” tarafından yapılacak incelemeler sonucunda uygun görülen başvurular, Değerlendirme Komisyonuna iletmek üzere ilgili birim tarafından Rektörlüğe gönderilir.

(3) Topluma Hizmet Ödülü için, Topluma Hizmet Uygulamaları ve Gönüllülük Çalışmaları dersleri kapsamında yapılan çalışmalar haricindeki diğer çalışmalar için aday bireysel başvuruda bulunabilir veya aday gösterilebilir. Yapılacak başvurularda gerekçe, kanıtlarıyla beraber somut verilere dayalı olarak detaylı şekilde açıklanır ve Değerlendirme Komisyonuna iletmek üzere Rektörlüğe sunulur.

(4) Eğitim-Öğretim Ödülü için başvuru yapmak isteyen akademik personel, EK-1’deki tabloya göre hesaplanmış puan tablosunu ve gerekli kanıt belgelerini kadrosunun bulunduğu birime/bölüme sunar. Birimlerde/bölümlerde “Ön Değerlendirme Komisyonu” tarafından yapılacak incelemeler sonucunda uygun görülen başvurular, Değerlendirme Komisyonuna iletmek üzere ilgili birim tarafından Rektörlüğe gönderilir.

(5) İdari Personel Performans Ödülü için yapılacak başvurularda aday gösterilme gerekçesi, kanıtlarıyla beraber somut verilere dayalı olarak detaylı şekilde açıklanır ve dilekçe ekinde birim amirinin görüşüyle birlikte Değerlendirme Komisyonuna iletmek üzere Rektörlüğe sunulur. Bu ödül türü için idari personel şahsen başvuru yapabilir veya birim amirleri tarafından aday gösterilebilir.

(6) Hizmet Anısı Ödülü için adayları, Personel Daire Başkanlığı belirler ve Değerlendirme Komisyonuna iletir.

(7) Birimlerdeki “Ön Değerlendirme Komisyonu” kararlarına karşı ödül başvurusu sahibi, 3 (üç) iş günü içerisinde “Değerlendirme Komisyonu”na itiraz edebilir.

(8) Başvuruların değerlendirilmesi “Değerlendirme Komisyonu” tarafından yapılır, Senato onayından sonra Rektörlük tarafından ilan edilir.

(9) Ödüller için başvuru takvimi ve ödül takdim programı Rektörlük tarafından duyurulur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Değerlendirme Komisyonu, Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Değerlendirme Komisyonu

MADDE 9 – (1) Değerlendirme Komisyonu; araştırmadan sorumlu Rektör Yardımcısı ve Personel Daire Başkanı doğal üye olmak üzere, Rektör tarafından 3 (üç) yıllığına atanan 3 (üç)

öğretim üyesiyle birlikte toplam 5 (beş) üyeden oluşur. Üyelerden birinin görev süresi dolmadan ayrılması durumunda yerine, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni bir üye görevlendirilir.

Görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 10 – (1) Değerlendirme Komisyonu üye tam sayısı ile toplanır ve kararları oy çokluğuyla alır. Değerlendirme Komisyonunun görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

(a) Komisyona gelen ödül başvuru dosyalarını değerlendirir, karara bağlar ve Senatonun onayına sunulmak üzere Rektörlüğe gönderir.

(b) Hizmet Anısı Ödülü, Makale Performans Ödülü, En Yüksek Bütçeli Proje Ödülü, Fikri Haklar Ödülü, Topluma Hizmet Ödülü, Girişimcilik Ödülü, Makale İşbirliği Ödülü ve USİP Ödülünü alacak kişileri belirleyip karara bağlar ve Senatonun onayına sunulmak üzere Rektörlüğe gönderir.

(c) Birimlerdeki “Ön Değerlendirme Komisyonları”nın kararlarına yapılan itirazları değerlendirip karara bağlar.

(ç) Bu Yönerge kapsamında Rektör tarafından verilen diğer görevleri yapar.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Diğer Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 11 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde, ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlükten kaldırma

MADDE 12 – (1) Eskişehir Teknik Üniversitesi Senatosunun 11/07/2023 tarihli ve 12/3 sayılı kararıyla kabul edilen “Eskişehir Teknik Üniversitesi Bilim, Teknoloji, Sanat ve Tasarım Ödülleri Yönergesi” yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 13– (1) Bu Yönerge, Senatoda onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14– (1) Bu Yönergeyi Rektör yürütür.

YÜRÜRLÜĞE GİRİŞ	
Senato Karar Tarihi	Senato Karar Sayısı
14/10/2025	10/1

EK-1. Eğitim-Öğretim Ödülü Puan Tablosu

ÖLÇÜTLER	PUAN
1. Önlisans, lisans veya lisansüstü ders vermek ❖ Tez, uzmanlık alan dersi, seminer ve lisansüstü dönem projesi dersleri değerlendirmeye alınmaz. ❖ Üniversite tarafından gerçekleştirilen ders değerlendirme anketinde öğrenci memnuniyet oranı 3,5 veya üzerinde olan ve yüz yüze verilen dersler için puan, 1,5 ile çarpılır.	Haftalık Ders Saati
2. Tamamlanmış yüksek lisans/doktora tez danışmanlığı ❖ İkinci danışmanlıklar için öngörülen puanın yarısı verilir.	5/15 (Tez başına)
3. Yenilikçi eğitim-öğretim faaliyetleri geliştirmek ve uygulamak ❖ Uygulanan faaliyetlerin belgelendirilmesi ve rapor sunulması, sunulan raporun alt birim/birim yönetimi ve değerlendirme komisyonu tarafından onaylanması ve aynı faaliyet ile daha önce ödül alınmamış olması durumunda	20
4. Öğrenciyi aktif hale getiren, öğrenci merkezli, süreç ve performans odaklı öğretim yöntemleri geliştirmek ve uygulamak ❖ Uygulanan faaliyetlerin belgelendirilmesi ve rapor sunulması, sunulan raporun alt birim/birim yönetimi ve değerlendirme komisyonu tarafından onaylanması ve aynı faaliyet ile daha önce ödül alınmamış olması durumunda	20
5. Dezavantajlı grupların (engelli, sosyoekonomik açıdan dezavantajlı vb. öğrenciler) ve uluslararası öğrencilerin eğitim olanaklarını ve öğrenme süreçlerini geliştirmeye yönelik yeni uygulamalarda bulunmak ❖ Uygulanan faaliyetler belgelendirilmesi ve rapor sunulması, sunulan raporun alt birim/birim yönetimi ve değerlendirme komisyonu tarafından onaylanması ve aynı faaliyet ile daha önce ödül alınmamış olması durumunda	20
6. Eğitim-öğretim faaliyetleriyle ilgili üniversitede, birimde veya alt birimde idari görev almak ❖ Birim yöneticiliği, bölüm/program başkanlığı veya yardımcılıkları	10
7. Öğrenci proje takımları danışmanlığı/öğrenci kulüpleri danışmanlığı/proje temelli staj danışmanlığı yapmak	3 (Danışmanlık başına)
8. Eğitim sertifika programı veya akademi programı düzenlemek	10 (Program başına)
9. Eğitim amaçlı sergi, yarışma vb. düzenlemek	10 (Etkinlik başına)
10. Akademik danışmanlık yapmak ❖ Güz ve Bahar dönemlerinde akademik danışmanlık yapılan öğrenci sayıları farklı ise, fazla olan öğrenci sayısı değerlendirmeye alınır.	0,1 (Öğrenci başına)